



**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"Cataldo Agostinelli"**

Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -I.P.S.I.A. -  
I.P.S.S.S.- I.P.S.E.O.A.

**Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)**

e-mail [BRIS006001@istruzione.it](mailto:BRIS006001@istruzione.it) - [bris006001@pec.istruzione.it](mailto:bris006001@pec.istruzione.it)

☎ Segr. 0831/377890 – Fax 0831/379023



**Anno scolastico 2016/2017**

**DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE  
(Art. 5 Regolamento D.P.R. 23.7.98 n. 323 - O.M. 13.2.2001 n.29)**

**Classe V sez. A**

**Indirizzo: "Amministrazione,Finanza e Marketing"  
Articolazione: "Sistemi Informativi Aziendali"**

**Il Coordinatore**

Prof.ssa Vita Maria Argentiero

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Angela Albanese

***Ceglie Messapica, 15 maggio 2017***

## Indice

|   |            |
|---|------------|
| <b>Profilo professionale</b>                  | pag. 3     |
| <b>Presentazione del Consiglio di Classe</b>  | pag. 5     |
| <b>Storia della classe</b>                    | pag. 6     |
| <b>Programmazione del consiglio di classe</b> | pag. 7     |
| <b>Crediti scolastici e formativi</b>         | pag. 18    |
| <b>Simulazione terza prova</b>                | pag. 20    |
| <b>Schede disciplinari</b>                    | Allegato A |
| <b>Simulazione terza prova</b>                | Allegato B |

## PROFILO PROFESSIONALE

### PREMESSA

Il profilo professionale del diplomato in Amministrazione, Finanza e Marketing con articolazione "Sistemi Informativi Aziendali" ha competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali quali organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo.

L'affermarsi di questa figura è frutto del nuovo e diverso sistema produttivo, unito al diffondersi delle reti telematiche, che ha determinato mutamenti sostanziali sul fronte delle professioni. Inoltre, integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale.

Lo studio dell'informatica come disciplina autonoma, inoltre, non offre solo una professionalità aggiuntiva, ma ha una forte valenza formativa contribuendo allo sviluppo delle capacità logico-deduttive.

In particolare, viene evidenziato che l'azione educativa deve tendere a formare persone capaci di muoversi in un ambiente economico-aziendale automatizzato, di agire con un approccio progettuale, di operare con un buon grado di autonomia, di assumere decisioni consapevoli e comportamenti flessibili, il tutto trova espressione in una efficace organizzazione del laboratorio di informatica e una collaborazione dei docenti interessati con l'insegnante tecnico-pratico.

Nell'articolazione "**Sistemi Informativi Aziendali**", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

In particolare, egli dovrà essere in grado di intervenire nei processi di analisi, sviluppo e controllo di sistemi informativi automatizzati per adeguarli alle esigenze aziendali e contribuire a realizzare nuove procedure, utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili per la corretta rilevazione dei fenomeni gestionali e collocare i fenomeni aziendali nella dinamica del sistema economico-giuridico.

Lo studente, a conclusione del percorso di studio, oltre a possedere una cultura generale accompagnata da buone capacità linguistico-espressive e logico-interpretative, avrà conoscenze ampie e sistematiche dei processi che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo, contabile e informatico.

**Egli dovrà, quindi, possedere:**

### CONOSCENZE

- ✓ Buona cultura generale accompagnata da capacità linguistico-espressive e logico-interpretative
- ✓ Buone conoscenze che caratterizzano la gestione aziendale sotto il profilo economico, giuridico, organizzativo e contabile

- ✓ Conoscenza dei rapporti tra azienda e ambiente in cui opera per proporre soluzioni a problemi specifici
- ✓ Interpretazione dei sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese

## **COMPETENZE**

- ✓ Cogliere gli aspetti organizzativi e procedurali delle varie funzioni aziendali;
- ✓ Utilizzare metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili per una corretta rilevazione dei fenomeni gestionali
- ✓ Redigere ed interpretare ogni significativo documento aziendale
- ✓ Collocare i fenomeni aziendali nella dinamica del sistema economico-giuridico a livello nazionale ed internazionale
- ✓ Elaborare dati e rappresentarli in modo efficace per favorire i diversi processi decisionali
- ✓ Essere in grado di muoversi in ambito nazionale ed estero, grazie alla conoscenza di lingue straniere

## **CAPACITÀ**

### **Essere in grado di:**

- ✓ Documentare adeguatamente il proprio lavoro
- ✓ Comunicare efficacemente utilizzando linguaggi appropriati
- ✓ Analizzare situazioni e rappresentarle con modelli funzionali ai problemi da risolvere
- ✓ Effettuare scelte e prendere decisioni ricercando ed assumendo le opportune informazioni
- ✓ Affrontare il cambiamento aggiornandosi e ristrutturando le proprie conoscenze
- ✓ Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata

## **AMBITO DI INSERIMENTO**

Il diplomato dell'articolazione “Sistemi Informativi Aziendali” può operare in aziende di varia natura e dimensioni, sia in ambito industriale che di servizi. Si inserisce in modo privilegiato nella funzione amministrativa-aziendale (nella sub-area di amministrazione in senso stretto, in quella del controllo di gestione, di pianificazione e di finanza), con apertura organizzativo-gestionale che gli permette attraverso opportune interazioni con l’area di specializzazione, di inserirsi con facilità in altre funzioni di servizio che richiedono competenze giuridico-economiche e informatiche.

Il diploma, inoltre, consente l’accesso a qualsiasi facoltà universitaria ed è titolo per l’ammissione ai pubblici concorsi, permette di iscriversi nelle graduatorie permanenti degli insegnanti tecnico pratici.

**Il titolo di studio rilasciato è quello di Diploma di istituto Tecnico – Settore Economico-Indirizzo AFM (Amministrazione Finanza e Marketing).**

### CONSIGLIO DI CLASSE: quadro orario e continuità didattica

| Discipline                      | Docenti               | Ore settimanali   | Continuità 3° - 4° - 5° anno |
|---------------------------------|-----------------------|-------------------|------------------------------|
| Religione                       | Pietro Nicolì         | 1                 | No                           |
| Italiano e Storia               | Vita Maria Argentiero | 4+2               | Sì                           |
| Lingua Inglese                  | Rosalia Andriola      | 3                 | Sì                           |
| Informatica                     | Salvatore Lonoce      | 5                 | Sì                           |
| Matematica e Laboratorio        | Cosimo Elia           | 3                 | No                           |
| Scienze delle Finanze e Diritto | Armanda Rodio         | 5                 | Sì                           |
| Laboratorio Gestionale          | Angela Laporta        | 3 ore di presenza | No                           |
| Economia Aziendale              | Rita Cavallo          | 7                 | No                           |
| Scienze Motorie e sportive      | Laura Adinolfi        | 2                 | Sì                           |
|                                 | <b>Tot.</b>           | <b>32 ore</b>     |                              |

## Storia della classe

La classe V sez. A è composta da 23 alunni (15 ragazzi e 8 ragazze), tutti provenienti dalla classe IV sez. A dello stesso istituto e residenti nel territorio di Ceglie Messapica. La provenienza socio-economica degli alunni è, nel complesso, omogenea, così come quella culturale.

Dal punto di vista disciplinare, la classe risulta abbastanza vivace e, a volte, alcuni di loro non sempre rispettosi delle regole di convivenza scolastica.

La frequenza alle lezioni per la maggior parte è stata regolare, solo alcuni hanno registrato frequenti ritardi e assenze, tempestivamente comunicate alle famiglie.

Dal punto di vista educativo-didattico, soprattutto nell'ultimo anno scolastico, si è accentuato lo scarso impegno di un buon numero di allievi, che è risultato per alcuni assente e per molti saltuario e frammentario, pertanto, molti hanno acquisito competenze e conoscenze disciplinari poco approfondite e superficiali.

Per tale ragione, la programmazione disciplinare ha subito dei rallentamenti e i contenuti sono stati sintetizzati e semplificati al fine di consentire a tutti di raggiungere gli obiettivi minimi.

Sono stati effettuati interventi di recupero attraverso pause didattiche e un corso pomeridiano di matematica e statistica della durata di 15 ore.

Gli alunni sono stati sempre sollecitati a partecipare attivamente al dialogo educativo-didattico anche attraverso la costante collaborazione delle famiglie, che è avvenuta attraverso sia gli incontri periodici sia individuali, richiesti dai singoli docenti.

Alla fine del quinquennio, a seconda dei prerequisiti iniziali posseduti, dell'interesse, dell'impegno e della partecipazione al percorso formativo-didattico, si possono individuare tre fasce di livello.

La prima fascia comprende un ristretto gruppo di studenti che ha seguito con interesse e impegno costante le lezioni, coadiuvato anche da un costante impegno domestico; questo gruppo ha raggiunto, quindi, un livello soddisfacente di conoscenze e competenze.

La seconda fascia, che è formata dalla maggior parte degli allievi, si è impegnata in maniera discontinua sia a scuola e sia casa, perciò l'acquisizione e l'elaborazione delle conoscenze risulta, nel complesso, quasi sufficiente.

Infine, alla terza fascia appartengono gli alunni che presentano una preparazione lacunosa e piuttosto superficiale, per cui il livello raggiunto è quasi mediocre.

In generale, la classe è riuscita a conseguire gli obiettivi programmati in modi e gradi diversi in relazione alle capacità e attitudini di ciascuno.

Il profitto risulta pertanto complessivamente quasi sufficiente.

### Composizione della classe nel triennio

| a.s.      | Iscritti alla stessa classe | Iscritti da altre classi | Sospensione del giudizio | Non ammessi |
|-----------|-----------------------------|--------------------------|--------------------------|-------------|
| 2014/2015 | 23                          | 1                        | 9                        | 0           |
| 2015/2016 | 23                          | 0                        | 9                        | 0           |
| 2016/2017 | 23                          | 0                        | -                        | -           |

## Programmazione del Consiglio di Classe

### Competenze attese alla fine del quinto anno scolastico

#### ASSE DEI LINGUAGGI

| Competenze   | Disciplina/e di riferimento                  | Discipline concorrenti  |
|--|--|---|
| Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana adeguandolo a diversi ambiti comunicativi: sociale, culturale, artistico – letterario, scientifico, tecnologico e professionale | Italiano<br>Inglese                          | Diritto<br>Religione<br>Storia                                |
| Analizzare e interpretare testi scritti di vario tipo  | Italiano<br>Inglese                          | Tutte   |
| Produrre testi di vario tipo   | Italiano<br>Inglese                          | Tutte   |
| Padroneggiare le lingue straniere per interagire in diversi ambiti e contesti e per comprendere gli aspetti significativi della civiltà degli altri paesi in prospettiva interculturale                | Italiano<br>Inglese                          | Diritto Scienze delle finanze                                 |
| Riconoscere le linee fondamentali della storia letteraria ed artistica nazionale anche con riferimento all'evoluzione sociale, scientifica e tecnologica   | Italiano<br>Storia                           | Diritto<br>Scienze delle finanze<br>Matematica<br>Informatica |
| Saper operare collegamenti tra la tradizione culturale italiana e quella europea ed extraeuropea in prospettiva interculturale   | Italiano<br>Storia<br>Inglese                | Diritto<br>Scienze delle finanze                              |
| Utilizzare e produrre testi multimediali   | Italiano<br>Storia<br>Inglese<br>Informatica | Tutte   |

### ASSE MATEMATICO

| Competenze   | Disciplina/e di riferimento               | Discipline concorrenti                               |
|--|---|--|
| Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica  | Matematica<br>Economia Az.<br>Informatica | Economia aziendale<br>Scienze Motorie                |
| Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni  | Matematica                                | Informatica<br>Economia aziendale<br>Scienze Motorie |
| Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.   | Matematica<br>Economia Az.<br>Informatica | Diritto<br>Scienze delle finanze                     |
| Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi, anche con l'ausilio di interpretazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni di tipo informatico. | Matematica<br>Informatica                 | Economia A<br>Scienze delle finanze                  |

### ASSE SCIENTIFICO-TECNOLOGICO

| Competenze  | Disciplina di riferimento                 | Disciplina concorrente |
|---|---|------------------------|
| Utilizzare correttamente e descrivere il funzionamento di sistemi e/o dispositivi complessi, anche di uso corrente. | Matematica<br>Informatica<br>Economia Az. | Scienze delle finanze  |
| Gestire progetti  | Economia Aziendale                        | Economia Aziendale     |

### ASSE STORICO-SOCIALE

| Competenze  | Disciplina di riferimento        | Disciplina concorrente |
|---|----------------------------------|------------------------|
| Comprendere, anche in una prospettiva interculturale, il cambiamento e la diversità dei tempi storici in dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche e in dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali | Storia<br>Diritto<br>Economia Az | Italiano               |

|  |  |                    |
|--|--|--------------------|
|  | Economia P.                                  |                    |
| <b>Condividere principi e i valori per l'esercizio della cittadinanza alla luce del dettato della Costituzione italiana, di quella europea, della dichiarazioni universali dei diritti umani a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.</b> | Storia<br>Diritto<br>Economia                | Economia Aziendale |
| <b>Cogliere le implicazioni storiche, etiche, sociali, produttive ed economiche ed ambientali dell'innovazione scientifico-tecnologica e, in particolare, il loro impatto sul mondo del lavoro e sulle dinamiche occupazionali</b>                           | Italiano<br>Storia<br>Diritto<br>Economia P. | Economia Aziendale |

## **Metodologie didattiche**

La metodologia utilizzata dai docenti ha avuto come scopo quello di rendere l'allievo partecipe attivo del processo educativo e didattico, in modo che egli stesso possa essere il protagonista del suo processo di apprendimento ed rielabori le conoscenze in modo consapevole, critico e metacognitivo.

Si sono utilizzate anche strategie di insegnamento individualizzato per quegli alunni con carenze di base e/o con ritmi di apprendimento più lento, al fine di consentire loro il raggiungimento degli obiettivi minimi in termini di conoscenze e competenze nelle discipline.

Le metodologie didattiche messe in atto sono state:

- Lezioni frontali, dialogate, interattive
- Lezione dimostrativa con uso di software didattico
- Problem solving e lo studio dei casi, per sviluppare la capacità di costruzione di modelli ed evitare un apprendimento meccanicistico e frammentario
- Esercitazioni in classe e nel laboratorio di informatica
- Esercitazioni individuali guidate dal docente ed esercitazioni di gruppo allo scopo di consolidare le conoscenze acquisite

Inoltre, si è stimolato il lavoro di ricerca e di documentazione personale dell'alunno.

## **VALUTAZIONE**

Oltre che i risultati conseguiti nelle singole verifiche per la valutazione finale sono stati tenuti presenti i seguenti criteri:

- livello di partenza
- impegno personale
- partecipazione al dialogo didattico educativo
- capacità individuali
- condizioni socio-ambientali

## **STRUMENTI DI VERIFICA FORMATIVA**

(finalizzati a orientare il processo di apprendimento-insegnamento)

- prove di ingresso
- controllo del lavoro fatto a casa
- lezione dialogata
- colloqui
- esercitazioni
- esperienze guidate

## **STRUMENTI DI VERIFICA SOMMATIVA**

(finalizzati alla valutazione del profitto)

- Interrogazioni
- Prove scritte
- Questionari
- Elaborati specifici scritti o grafici
- Prove strutturate e autovalutazione

## **ATTIVITA' DI RECUPERO**

Il recupero è stato effettuato durante le attività ordinarie nel corso dell'anno scolastico, man mano che si evidenziavano carenze che ostacolavano l'avanzare dell'apprendimento con pause didattiche e recupero pomeridiano solo per matematica.

## **AATIVITA' E PROGETTI**

- Adotta un esordiente
- Gruppo sportivo
- Olimpiadi della statistica
- Visione del musical "Grease" in lingua inglese
- Incontro di riflessione sulla "Shoah" con rappresentazione scenica e socializzazione esperienza "Treno della memoria"
- Manifestazione sulla "Legalità"
- Lettera 22
- Incontro con Nando Popu, portavoce dei Sud Sound System, sul tema dell'ambiente
- Attività di orientamento presso l'Università di Bari e di Brindisi
- Attività di orientamento con l'Università LUM Jean Monnet

## CRITERI DI VALUTAZIONE E DI ATTRIBUZIONE DEI VOTI

### ORALE

- Per la valutazione delle prove orali si farà riferimento alla seguente griglia:

| Competenze   | Abilità   | Conoscenze   | Voto    |
|--|---|--|---------|
| Affronta autonomamente anche compiti complessi, applicando le conoscenze in modo corretto e creativo   | Comunica in modo efficace ed articolato; è autonomo ed organizzato; collega conoscenze attinte da ambiti pluridisciplinari; analizza in modo critico; gestisce situazioni nuove e complesse | Complete, organiche e articolate, con approfondimenti autonomi                       | 10<br>9 |
| Applica autonomamente le conoscenze a problemi complessi in modo globalmente corretto                  | Comunica in modo efficace ed appropriato; ha una propria autonomia di lavoro; analizza in modo corretto e compie alcuni collegamenti, arrivando a rielaborare in modo autonomo              | Complete, con qualche approfondimento autonomo                                       | 8       |
| Esegue correttamente compiti semplici; affronta anche quelli più complessi pur con alcune imprecisioni | Comunica in modo adeguato ed abbastanza efficace; è un diligente esecutore; coglie gli aspetti fondamentali, ma ha qualche incertezza nei collegamenti                                      | Conosce gli elementi essenziali, fondamentali, con eventuali approfondimenti guidati | 7       |
| Esegue semplici compiti senza errori sostanziali; affronta compiti più complessi se guidato            | Comunica in modo semplice, ma non sempre adeguato; coglie gli aspetti fondamentali  | Complessivamente accettabili ha qualche lacuna, ma non estesa e/o profonda           | 6       |
| Applica le conoscenze minime, senza commettere gravi errori, ma talvolta con imprecisione              | Comunica in modo non sempre coerente e proprio; ha difficoltà a cogliere i nessi logici e ad analizzare temi e problemi, quindi compie analisi lacunose                                     | Incerte, superficiali o incomplete   | 5       |
| Commette gravi errori anche nell'eseguire semplici esercizi  | Comunica in modo decisamente stentato e improprio; ha difficoltà a cogliere i concetti e le relazioni essenziali che legano tra loro i fatti anche elementari                               | Frammentarie e gravemente lacunose   | 4<br>3  |
| Non rilevabili   | Non rilevabili  | Non rilevabili   | 2<br>1  |

### SCRITTO

- Per le prove di produzione, il docente terrà conto della seguente griglia o di una equivalente e, di volta in volta, la alleggerà agli elaborati.

| PERTINENZA  | Valutazione           | Punti attribuiti |
|---|-----------------------|------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Traccia trattata in maniera esauriente e originale</li> <li>Traccia trattata nelle linee generali</li> <li>Traccia trattata parzialmente</li> <li>Completamente fuori tema</li> </ul>  | 3<br>2<br>1<br>0      |                  |
| CONOSCENZA DEGLI ARGOMENTI  | Valutazione           | Punti attribuiti |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Accurata ed esaustiva</li> <li>Corretta e completa</li> <li>Corretta e incompleta</li> <li>Incompleta e non sempre corretta</li> <li>Inesistente o errata</li> </ul>   | 4<br>3<br>2<br>1<br>0 |                  |
| ESPOSIZIONE E UTILIZZO DEL LINGUAGGIO TECNICO   | Valutazione           | Punti attribuiti |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Uso di terminologia sicura e accurata</li> <li>Uso di terminologia corretta ma non sempre appropriata</li> <li>Uso di terminologia poco appropriata e parzialmente corretta</li> <li>Non presente o completamente non appropriata</li> </ul> | 3<br>2<br>1<br>0      |                  |
| VALUTAZIONE COMPLESSIVA   |                       |                  |

- Per le prove strutturate e/o semistrutturate, il docente appronterà una griglia di valutazione tenendo conto della difficoltà degli esercizi assegnati e, di volta in volta, la alleggerà agli elaborati.

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO**  
(voto di condotta)

| VOTO | TIPOLOGIA DEL COMPORTAMENTO   |
|------|---|
| 10   | <p><u>Esemplare</u> rispetto del Regolamento d'Istituto e del Patto Educativo di Corresponsabilità, insieme ad un contributo costruttivo al miglioramento della vita all'interno della comunità scolastica nel rispetto delle persone e delle cose comuni;</p> <p><b>frequenza:</b> assidua, nessun ritardo o uscita anticipata o rari ritardi e/o uscite anticipate per validi motivi;</p> <p><b>comportamento:</b> corretto, propositivo, collaborativo, costruttivo in tutti i momenti della vita scolastica (durante l'intervallo, il cambio dell'ora, nel rapporto con i docenti e i compagni, con i collaboratori scolastici, durante le uscite didattiche e le attività extracurricolari)</p> <p><b>partecipazione:</b> attenta, interessata, responsabile, collaborativa, costruttiva, critica;</p> <p><b>impegno:</b> notevole; lavori assegnati svolti con cura, assiduità, completezza e autonomia</p> <p><b>sanzioni:</b> nessuna sanzione disciplinare</p>   |
| 9    | <p><u>Lodevole</u> rispetto del Patto educativo e del Regolamento di Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>frequenza:</b> sporadiche assenze, nessun ritardo o uscita anticipata o rari ritardi e/o uscite anticipate per validi motivi;</li> </ul> <p><b>comportamento:</b> corretto e responsabile in tutti i momenti della vita scolastica (durante l'intervallo, il cambio dell'ora, nel rapporto con i docenti e i compagni, con i collaboratori scolastici, durante le uscite didattiche e le attività extracurricolari)</p> <p><b>partecipazione:</b> attenta, responsabile, collaborativa, costruttiva ;</p> <p><b>impegno:</b> soddisfacente, diligente; rispetto delle consegne nei lavori assegnati che saranno svolti con cura, assiduità e completezza;</p> <p><b>sanzioni:</b> nessuna sanzione disciplinare</p>  |
| 8    | <p><u>Diligente</u> rispetto del Patto educativo e del Regolamento di Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>frequenza:</b> sporadiche assenze o ritardi; rare uscite anticipate per validi motivi;</li> </ul> <p><b>comportamento:</b> corretto e abbastanza responsabile in tutti i momenti della vita scolastica (durante l'intervallo, il cambio dell'ora, nel rapporto con i docenti e i compagni, con i collaboratori scolastici, durante le uscite didattiche e le attività extracurricolari)</p> <p><b>partecipazione:</b> attenta, recettiva, propositiva ;</p> <p><b>impegno:</b> soddisfacente; rispetto delle consegne nei lavori assegnati che saranno svolti con cura, pertinenza e correttezza;</p> <p><b>sanzioni:</b> un avvertimento orale e/o scritto</p>   |
| 7    | <p><u>Adeguate</u> rispetto del Patto educativo e del Regolamento di Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>frequenza:</b> irregolare con alcuni ritardi e uscite anticipate, anche in maniera strategica e calcolata;</li> </ul> <p><b>comportamento:</b> non sempre corretto e rispettoso delle regole in tutti i momenti della vita scolastica (durante l'intervallo, il cambio dell'ora, nel rapporto con i docenti e i compagni, con i collaboratori scolastici, durante le uscite didattiche e le attività extracurricolari)</p> <p><b>partecipazione:</b> recettiva, ma sollecitata ;</p> <p><b>impegno:</b> abbastanza diligente; non sempre rispetta i tempi di consegna dei lavori assegnati; esegue i lavori assegnati in modo essenziale;</p> <p><b>sanzioni:</b> alcuni avvertimenti orali e/o scritti con eventuali comunicazioni scritte alle famiglie.</p>   |
| 6    | <p><u>Accettabile</u> rispetto delle norme fondamentali del Patto educativo e del Regolamento d'Istituto, ma con reiterata tendenza all'infrazione delle regole 'ordinarie' ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>frequenza:</b> numerose assenze, ritardi sistematici, uscite dall'aula senza permesso; rinvii nella giustificazione di assenze e ritardi;</li> </ul> <p><b>comportamento:</b> poco controllato, non sempre corretto e rispettoso delle regole in tutti i momenti della vita scolastica (durante l'intervallo, il cambio dell'ora, nel rapporto con i docenti e i compagni, con i collaboratori scolastici, durante le uscite didattiche e le attività extracurricolari); episodico mancato rispetto della dignità della persona (ingiuria o minaccia verbale non grave nei confronti di un attore scolastico); piccoli danneggiamenti, dovuti ad incuria; episodico atteggiamento di prevaricazione e/o di 'nonnismo' nei confronti dei compagni oppure di maleducata insofferenza nei confronti di un operatore scolastico nel normale esercizio delle proprie funzioni.</p> <p><b>partecipazione:</b> selettiva, recettiva e/o passiva, dispersiva, qualche volta di disturbo e/o saltuaria;</p> <p><b>impegno:</b> accettabile, selettivo, limitato; non rispetta i tempi di consegna dei lavori assegnati;</p> <p><b>sanzioni:</b> richiami scritti sul registro di classe e/o comunicazioni scritte alle famiglie.</p> |
| 5    | <p><u>Violazione reiterata</u> delle norme fondamentali del Patto educativo e del Regolamento d'Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>frequenza:</b> numerosissime assenze e/o ritardi sistematici non giustificati, uscite dall'aula senza permesso;</li> </ul> <p><b>comportamento:</b> atti gravi e reiterati che violino la dignità ed il rispetto della persona umana che implicano pericolo per l'incolumità fisica delle persone in tutti i momenti della vita scolastica (durante l'intervallo, il cambio dell'ora, nel rapporto con i docenti e i compagni, con i collaboratori scolastici, durante le uscite didattiche e le attività extracurricolari); atti di bullismo e danneggiamenti vandalici.</p> <p><b>partecipazione:</b> interesse scarso o nullo, disimpegno generalizzato nell'attività didattica, ruolo negativo all'interno della classe, grave e frequente disturbo all'attività didattica;</p> <p><b>impegno:</b> quasi nullo, non svolge i lavori assegnati;</p> <p><b>sanzioni:</b> richiami scritti sul registro di classe e/o comunicazioni scritte alle famiglie per comportamenti gravi e reiterati; sospensione dalle lezioni senza ravvedimento.</p>   |

**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA  
"Italiano"**

Candidato: \_\_\_\_\_ Classe V Sezione: \_\_\_\_\_

**PROVA DI TIPO A – Analisi del testo**

| <b>Comprensione</b>   | <b>Punti</b> |
|---|--------------|
| Riassunto chiaro ed efficace  | 2            |
| Riassunto incompleto e non chiaro   | 1            |
| <b>Analisi</b>  | <b>Punti</b> |
| Analisi testuale completa e approfondita  | 4            |
| Analisi testuale completa ma troppo sintetica   | 3            |
| Analisi testuale cui manchi, o sia svolto in modo non efficace, uno dei punti della traccia | 2            |
| <b>Approfondimenti</b>  | <b>Punti</b> |
| Particolare originalità nella interpretazione del brano                                     | 4            |
| Capacità di contestualizzare e collegare il brano proposto ad altri testi                   | 3            |
| Mancanza o difficoltà nel contestualizzare e collegare                                      | 2            |
| <b>Correttezza e proprietà linguistica</b>  | <b>Punti</b> |
| Elaborato corretto, esposizione chiara, lessico vario e appropriato                         | 5            |
| Alcuni errori, esposizione chiara, lessico complessivamente appropriato                     | 4            |
| Diversi errori, esposizione abbastanza scorrevole, lessico ripetitivo                       | 3            |
| Molti e/o gravissimi errori, esposizione poco scorrevole, lessico non appropriato           | 2            |

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>Punteggio proposto:</b> _____ | <b>Punteggio attribuito:</b> _____ |
|----------------------------------|------------------------------------|

**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA  
“Italiano”**

Candidato: \_\_\_\_\_ Classe V Sezione: \_\_\_\_\_

**PROVA DI TIPO B – Saggio breve o articolo di giornale**

| <b>ATTINENZA E COERENZA TITOLO/ DESTINAZIONE EDITORIALE</b>   | <b>Punti</b> |
|---|--------------|
| Compito attinente alle consegne della traccia   | 4            |
| Uso essenziale della documentazione e buona capacità di argomentazione                                | 3            |
| scarsa padronanza stilistica e dei registro linguistico   | 2            |
| <b>CONTENUTI E CAPACITÀ DI ARGOMENTAZIONE</b>   | <b>Punti</b> |
| Contenuti approfonditi e coerenza di argomentazione   | 6            |
| Uso essenziale della documentazione e buona capacità di argomentazione                                | 5            |
| <u>Elaborazione</u> abbastanza organica della documentazione e sufficienti capacità di argomentazione | 4            |
| Uso pertinente, ma poco approfondito della documentazione   | 3            |
| Argomentazione superficiale e insufficiente utilizzo della documentazione                             | 2            |
| <b>CORRETTEZZA E PROPRIETÀ LINGUISTICA</b>  | <b>Punti</b> |
| elaborato corretto, esposizione chiara, lessico vario e appropriato                                   | 5            |
| alcuni errori, esposizione chiara, lessico complessivamente appropriato                               | 4            |
| diversi errori, esposizione poco scorrevole, lessico ripetitivo                                       | 3            |

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>Punteggio proposto:</b> _____ | <b>Punteggio attribuito:</b> _____ |
|----------------------------------|------------------------------------|

**GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA  
"Italiano"**

Candidato: \_\_\_\_\_ Classe V Sezione: \_\_\_\_\_

**PROVA DI TIPO C – D Tema di carattere storico e/o generale**

| <b>ATTINENZA E COERENZA INTERNA</b>                                     | <b>Punti</b> |
|---|--------------|
| Compito attinente alle consegne della traccia e molto ben costruito     | 4            |
| Conoscenza adeguata e buona capacità argomentativa                      | 3            |
| Svolgimento incongruente e non rispondente alla traccia                 | 2            |
| <b>CONTENUTI E CAPACITÀ DI ARGOMENTAZIONE</b>                           | <b>Punti</b> |
| Conoscenza approfondita e coerenza di argomentazione                    | 5            |
| Conoscenza adeguata e buona capacità argomentativa                      | 3-4          |
| Contenuti banali e superficiali   | 2            |
| <b>CORRETTEZZA E PROPRIETÀ LINGUISTICA</b>                              | <b>Punti</b> |
| Elaborato corretto, esposizione chiara, lessico vario e appropriato     | 6            |
| Alcuni errori, esposizione chiara, lessico complessivamente appropriato | 4-5          |
| Diversi errori, esposizione confusa in alcuni punti, lessico ripetitivo | 2-3          |

|                                  |                                    |
|----------------------------------|------------------------------------|
| <b>Punteggio proposto:</b> _____ | <b>Punteggio attribuito:</b> _____ |
|----------------------------------|------------------------------------|

## GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

Candidato: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Classe V Sezione: \_\_\_

| FASE   | INDICATORI   | DESCRITTORI                                    | Punteggio (su 30) | Punteggio assegnato |
|--|--|--|-------------------|---------------------|
| <b>I</b><br>Argomento proposto dal candidato   | 1. Capacità di applicazione delle conoscenze e di collegamento multidisciplinare | Autonoma, consapevole ed efficace              | 4                 |                     |
|  |  | Autonoma e sostanzialmente soddisfacente       | 3                 |                     |
|  |  | <b>Accettabile e sostanzialmente corretta</b>  | <b>2</b>          |                     |
|  |  | Guidata e in parte approssimativa              | 1,5               |                     |
|  |  | Inadeguata, limitata e superficiale            | 1                 |                     |
|  | 2. Capacità di argomentazione, di analisi/sintesi, di rielaborazione critica     | Autonoma, completa e articolata                | 4                 |                     |
|  |  | Adeguata ed efficace                           | 3                 |                     |
|  |  | <b>Adeguata e accettabile</b>                  | <b>2</b>          |                     |
|  |  | Parzialmente adeguata e approssimativa         | 1,5               |                     |
|  |  | Disorganica e superficiale                     | 1                 |                     |
|  | 3. Capacità espressiva e padronanza della lingua                                 | Corretta, appropriata e fluente                | 4                 |                     |
|  |  | Corretta e appropriata                         | 3                 |                     |
|  |  | <b>Sufficientemente chiara e scorrevole</b>    | <b>2</b>          |                     |
|  |  | Incerta e approssimativa                       | 1,5               |                     |
|  |  | Scorretta, stentata                            | 1                 |                     |
|  |  |  |                   | ___/12              |
| <b>II</b><br>Argomenti proposti dai commissari | 1. Conoscenze disciplinari e capacità di collegamento interdisciplinare          | Complete, ampie e approfondite                 | 6                 |                     |
|  |  | Corrette e in parte approfondite               | 5                 |                     |
|  |  | <b>Essenziali, ma sostanzialmente corrette</b> | <b>4</b>          |                     |
|  |  | Imprecise e frammentarie                       | 3                 |                     |
|  |  | Frammentarie e fortemente lacunose             | 1-2               |                     |
|  | 2. Coerenza logico-tematica, capacità di argomentazione, di analisi/sintesi      | Autonoma, completa e articolata                | 6                 |                     |
|  |  | Adeguata ed efficace                           | 5                 |                     |
|  |  | <b>Adeguata e accettabile</b>                  | <b>4</b>          |                     |
|  |  | Parzialmente adeguata e approssimativa         | 3                 |                     |
|  |  | Disorganica e superficiale                     | 1-2               |                     |
|  | 3. Capacità di rielaborazione critica  | Efficace e articolata                          | 4                 |                     |
|  |  | Sostanzialmente efficace                       | 3                 |                     |
|  |  | <b>Adeguata</b>                                | <b>2</b>          |                     |
|  |  | Incerta e approssimativa                       | 1,5               |                     |
|  |  | Inefficace                                     | 1                 |                     |
|  |  |  |                   | ___/16              |
| <b>III</b><br>Discussione prove scritte        | 1. Capacità di autovalutazione e autocorrezione                                  | I PROVA Adeguata                               | 0,5               |                     |
|  |  | Inefficace                                     | 0                 |                     |
|  |  | II PROVA Adeguata                              | 0,5               |                     |
|  |  | Inefficace                                     | 0                 |                     |
|  |  | III PROVA Adeguata                             | 1                 |                     |
|  |  | Inefficace                                     | 0                 |                     |
|  |  |  |                   | ___/2               |
| <b>Punteggio TOTALE</b>                        |  |  |                   | ___/30              |

| La Commissione | Il Presidente |
|----------------|---------------|
|                |               |
|                |               |
|                |               |

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA DI ECONOMIA AZIENDALE**

CANDIDATO/A .....

CLASSE..... VOTO ...../15

| Indicatori   | Livello di prestazione   | punti         | Punteggio attribuito |
|--|--|---------------|----------------------|
| <b>ADERENZA ALLA TRACCIA E CHIAREZZA ESPOSITIVA</b>                    | Comprensione completa e corretta dei concetti chiave, esposizione organica ed esauriente                                     | 4             |                      |
|  | Comprensione completa dei concetti chiave, esposizione frammentaria  | 3             |                      |
|  | Comprensione superficiale dei concetti chiave, esposizione imprecisa   | 2             |                      |
|  | Comprensione parziale dei concetti chiave, esposizione lacunosa  | 1             |                      |
|  | Non comprende i concetti chiave  | 0             |                      |
| <b>CONOSCENZA E CAPACITA' DI APPLICARE LE REGOLE AL CASO SPECIFICO</b> | Conosce le regole e i procedimenti e li applica correttamente e con sicurezza  | 3             |                      |
|  | Conosce le regole e le applica in modo acritico  | 2             |                      |
|  | Conoscenze superficiali delle regole, incertezza delle applicazioni  | 1             |                      |
|  | Non conosce le regole e i procedimenti e non li sa applicare   | 0             |                      |
| <b>SVILUPPO E ATTRIBUZIONE DEI VALORI</b>                              | Congrui ed appropriati   | 3             |                      |
|  | Parzialmente congrui ma completi   | 2             |                      |
|  | Parzialmente congrui e incompleti  | 1             |                      |
|  | Non congrui, non appropriati e inesatti  | 0             |                      |
| <b>ANALISI, COLLEGAMENTI ED APPROFONDIMENTI CRITICI</b>                | Effettua analisi complete e corrette, sviluppa soluzioni originali, motiva le scelte con ampi approfondimenti e collegamenti | 3             |                      |
|  | Compie analisi complete, superficiali e propone soluzioni standard   | 2             |                      |
|  | Compie analisi imprecise e non motiva le scelte  | 1             |                      |
|  | Non è in grado di effettuare analisi e collegamenti  | 0             |                      |
| <b>PADRONANZA DELLA TERMINOLOGIA</b>                                   | Corretta applicazione della terminologia   | 2             |                      |
|  | Uso dei termini non sempre appropriati   | 1             |                      |
|  | Uso improprio e lacunoso della terminologia  | 0             |                      |
|  |  | <b>TOTALE</b> |                      |

## **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO**

Ai sensi del D.P.R. 23 luglio 1998, n. 323 – Regolamento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore – agli alunni del terz'ultimo, penultimo ed ultimo anno sono attribuiti i crediti formativi, in base ai seguenti criteri:

Art. 1 – Oggetto:

1. Le esperienze che danno luogo all'acquisizione dei crediti formativi di cui all'art. 12 del regolamento citato in premessa, sono acquisite, al di fuori della scuola di appartenenza, in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport.

2. La partecipazione ad iniziative complementari ed integrative non dà luogo all'acquisizione dei crediti formativi, ma rientra tra le esperienze acquisite all'interno della scuola di appartenenza, che concorrono alla definizione del credito scolastico.

Art. 12 – Crediti formativi

1. Ai fini previsti dal presente regolamento, il credito formativo consiste in ogni qualificata esperienza, debitamente documentata, dalla quale derivino competenze coerenti con il tipo di corso cui si riferisce l'esame di Stato; la coerenza, che può essere individuata nell'omogeneità con i contenuti tematici del corso, nel loro approfondimento, nel loro ampliamento, nella loro concreta attuazione, è accertata per i candidati interni e per i candidati esterni, rispettivamente, dai consigli di classe e dalle commissioni d'esame. I consigli di classe e le commissioni di esame potranno avvalersi, a questo fine, del supporto fornito dall'amministrazione scolastica e dall'Osservatorio di cui all'art. 14. Il Ministro della pubblica istruzione individua le tipologie di esperienze che danno luogo al credito formativo con proprio decreto.
2. Le certificazioni comprovanti attività lavorativa devono indicare l'ente a cui sono stati versati i contributi di assistenza e previdenza, ovvero le disposizioni normative che escludono l'obbligo dell'adempimento contributivo.

### **GRIGLIA PER L'ASSEGNAZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO CLASSI III- IV-V (a. s. 2013/2014)**

| <b>CREDITO SCOLASTICO</b>            |                                |                                  |                                   |
|--------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Media dei voti</b>                | <b>I anno<br/>classi Terze</b> | <b>II anno<br/>classi Quarte</b> | <b>III anno<br/>classi Quinte</b> |
| <b><math>M = 6</math></b>            | <b>3 - 4</b>                   | <b>3 - 4</b>                     | <b>4 - 5</b>                      |
| <b><math>6 &lt; M \leq 7</math></b>  | <b>4 - 5</b>                   | <b>4 - 5</b>                     | <b>5 - 6</b>                      |
| <b><math>7 &lt; M \leq 8</math></b>  | <b>5 - 6</b>                   | <b>5 - 6</b>                     | <b>6 - 7</b>                      |
| <b><math>8 &lt; M \leq 9</math></b>  | <b>6 - 7</b>                   | <b>6 - 7</b>                     | <b>7 - 8</b>                      |
| <b><math>9 &lt; M \leq 10</math></b> | <b>7 - 8</b>                   | <b>7 - 8</b>                     | <b>8 - 9</b>                      |

All'interno della banda di oscillazione, si attribuirà il minimo o il massimo del punteggio in base all'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse o l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi, tenendo conto in particolare della seguente oscillazione:

|  |                       |               |            |
|--|-----------------------|---------------|------------|
| <b>ASSIDUITA' FREQUENZA SCOLASTICA</b> | assenze ≤ 20          | MOLTO ASSIDUO | <b>0.2</b> |
|  | 20gg < assenze ≤ 30gg | ASSIDUO       | 0.1        |
|  | Assenze > 30          | POCO ASSIDUO  | 0          |

|   |                        |           |            |
|---|------------------------|-----------|------------|
| <b>INTERESSE E IMPEGNO NELLA PARTECIPAZIONE</b>               |                        |           |            |
| AL DIALOGO EDUCATIVO ALL'ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED EDUCATIVE | PROPOSITIVO            | Max punti | <b>0.4</b> |
|   | ASSIDUO                | Punti     | <b>0.3</b> |
|   | CONTINUO               | Punti     | <b>0.2</b> |
|   | DISCONTINUO            | Punti     | <b>0.1</b> |
|   | ASSENTE                | Punti     | <b>0</b>   |
| ALLA RELIGIONE CATTOLICA O MATERIE ALTERNATIVE                | CONTINUO E COSTRUTTIVO | Max punti | <b>0.2</b> |
|   | CONTINUO               | Punti     | <b>0.1</b> |
|   | ASSENTE                | Punti     | <b>0</b>   |

|                   |                              |                                      |
|-------------------|------------------------------|--------------------------------------|
| CREDITI FORMATIVI | Max <b>0,2</b> punti (SI-NO) | Esperienze di lavoro documentate     |
|                   |                              | Partecipazione a corsi di formazione |
|                   |                              | Competenze di informatica            |
|                   |                              | Competenze di lingue straniere       |
|                   |                              | Altro.....                           |

## SIMULAZIONE TERZA PROVA

### *Tipologia prova*

Il Consiglio di classe, in considerazione della pratica didattica seguita dalle varie materie, nell'arco del triennio, e dei risultati conseguiti dagli alunni, ha individuato come tipologia per la simulazione della terza prova i quesiti a risposta singola e a risposta multipla (tipo B, tipo C, secondo il Regolamento degli Esami di Stato)

### *Durata*

120 minuti

### *Valutazione*

È stato attribuito

- a. 0,25 punti ad ogni risposta esatta oppure 0 punti in caso di risposta errata per le domande a risposta multipla
- b. 1,00 punto per le risposte singole in base al livello di completezza ottimale della risposta; 0.75 in base a livello Buono della risposta; 0.50 in base a livello di completezza sufficiente della risposta; 0.25 in base a livello di completezza insufficiente della risposta oppure 0 punti in base a livello di completezza scarso della risposta.

**Le materie coinvolte nelle due simulazione, svoltesi il 20 marzo e il 2 maggio 2017 sono state:**

- Diritto
- Matematica
- Inglese
- Informatica
- Storia

**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE  
INDIRIZZO: AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING  
ARTICOLAZIONE: SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI**

**Anno Scolastico 2016-2017**

**TERZA PROVA SCRITTA**

Simulazione per l'ESAME DI STATO CONCLUSIVO

**ALUNNO** \_\_\_\_\_

**CLASSE** \_\_\_\_\_

La prova consiste:

- in prove di tipologia B (DM 20.11.2000) con dieci domande a risposta singola, (due per ogni materia coinvolta, in cui occorre seguire le indicazioni poste nel quesito)
- in prove di tipologia C (DM 20.11.2000) con venti quesiti a risposta multipla (quattro per ogni materia coinvolta, in cui occorre scegliere la risposta giusta)

Criterio di attribuzione dei punteggi:

- 0,25 punti ad ogni risposta esatta per le domande a risposta multipla
- 1,00 punto o frazione per le risposte singole in base al livello di completezza/congruenza della risposta

Le materie interessate sono:

- Diritto
- Matematica
- Inglese
- Informatica
- Storia

Durata della prova: 120 minuti

## CONSIGLIO DI CLASSE della V A - ITES

Anno scolastico 2016/2017

| <b>Discipline</b>           | <b>Docenti</b>        | <b>Firma</b> |
|-----------------------------|-----------------------|--------------|
| Religione                   | Pietro Nicolì         |              |
| Italiano e Storia           | Vita Maria Argentiero |              |
| Lingua Inglese              | Andriola Rosalia      |              |
| Informatica                 | Lonoce Salvatore      |              |
| Matematica e Laboratorio    | Elia Cosimo           |              |
| Economia Politica – Diritto | Rodio Armanda Maria   |              |
| Laboratorio gestionale      | Angela Laporta        |              |
| Economia Aziendale          | Rita Cavallo          |              |
| Scienze Motorie e Sportive  | Adinolfi Laura        |              |

Ceglie Messapica, lì 15/05/2017

**Il Dirigente Scolastico**

---

# **ALLEGATO A**

## Schede disciplinari

# **ALLEGATO B**

## Simulazione terza prova